



Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT				NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	MICROSOFT OFFICE				
Date & Time Tarikh & Masa	Tarikh: 10 & 17 JUN 2016 (JUMAAT) Masa : 10.00 PAGI – 12.00 TENGAHARI				
Location Lokasi	Tempat : PI1M KG BAWAH GUNUNG BALING Daerah : BALING Bandar : BALING Negeri : KEDAH				
Purpose Tujuan	1) Memantapkan Ms Office (P.Point, Excel dan Word) kepada peserta-peserta sekolah menengah				
Details of recipients Butiran Penerima					
	Bil	Nama	No. Kp	Kategori	
	1	FATIN SHAHRIZA MOHD KHATIB	010713020440	PELAJAR	
	2	SITI NUR MASITAH BT MOHAMAD	010713020490	PELAJAR	
	3	WAN NUR FADZLINA BT AWANG NGAH	010324050346	PELAJAR	
	4	NUR QURRATULAINI BASIRUN	010816020346	PELAJAR	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Aktiviti yang dijalankan - Ms Word - Ms Excel - Ms P.Point				
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	- Peserta dapat mengisi masa terluang semasa cuti sekolah. - Memantapkan kemahiran penggunaan MS Office Excel				
Name of VIP Nama VIP	-Tiada -				

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-Tiada -	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ul style="list-style-type: none"> - 10/6/2016 (Jumaat) - 10.00 pagi – 12.00 tghari : Pembelajaran MS Excel - 	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	- Tiada -	
Other participants Peserta Lain	- Tiada -	
Photo caption Keterangan gambar	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p data-bbox="269 1314 821 1381">Peserta sedang menghasilkan slide power point</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p data-bbox="943 1314 1260 1339">Pembelajaran MS Excel</p> </div> </div>	
Translation Terjemahan	- TIADA -	
Supporting documents Dokumen Sokongan	- TIADA -	<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG
DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH
SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG**