







Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT				NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	INTEL E-BASIC				
Date & Time Tarikh & Masa	Tarikh: 11 Mei 2017 Masa : 10.00 pagi – 5.30 petang				
Location Lokasi	Tempat : PI1M KG BAWAH GUNUNG BALING Daerah : BALING Bandar : BALING Negeri : KEDAH				
Purpose Tujuan	1) MEMPELAJARI ASAS KEUSAHAWANAN 2) MEMPELAJARI PEMASARAN SECARA DIGITAL (FB PAGE) 3) MENJENAMAKAN PRODUK DENGAN MENGGUNAKAN APPS DESIGN 4) BERKOMUNIKASI SECARA BERKESAN MENGGUNAKAN WHATSAPP 5) MENGAMBIL GAMBAR PRODUK SECARA KREATIF 6) PEMASARAN MENGGUNAKAN INSTAGRAM				
Details of recipients Butiran Penerima					
	Bil	Nama	No. Kp	Kategori	
	1	SITI ZAMZIDA BT ZAMANI	791217025158		
	2	ZAILATUL AZNA BT ABD WAHAB	800108025660		
	3	MARYATI MOHD MUKHTAR	720807025088		
	4	FARIZAH LAINAH ABDULLAH	740711125410		
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Aktiviti yang dijalankan <ul style="list-style-type: none"> - Taklimat Keusahawanan - Membina Facebook Page dan cara memasarkan produk menggunakan FB Page - Design Logo perniagaan menggunakan Canva dan Design Mantic - Cara Berkomunikasi dengan pelanggan di Whatsapp - Cara Mengambil gambar produk menggunakan Camera smartphone - Daftar akaun Instagram dan cara memasarkan prosuk di Instagram 				

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> -Peserta memahami asas keusahawanan -Peserta tahu cara memasarkan produk di facebook page - Peserta tahu cara berkomunikasi secara berkesan dengan pelanggan di whatsapp - Peserta belajar menggunakan apps web untuk mencipta logo perniagaan dan cover photo untuk Facebook page perniagaan - Peserta tahu cara lebih kreatif mengambil gambar produk menggunakan camera smartphone - Peserta tahu bagaimana memasarkan produk di Instagram 																	
Name of VIP Nama VIP	-Tiada -																	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-Tiada -																	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<p><u>11 MEI 2017</u></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 40%;">10.00 Pagi – 10.30 pagi</td> <td>: Taklimat Keusahawanan</td> </tr> <tr> <td>10.30 pagi – 12.30 tgh</td> <td>: Facebook Page & Cara memasarkan Produk</td> </tr> <tr> <td>12.30 pagi – 1.30 tengahari</td> <td>: Penjenamaan Logo</td> </tr> <tr> <td>1.30 tengahari – 2.30 petang</td> <td>: Rehat</td> </tr> <tr> <td>2.30 petang – 3.30 petang</td> <td>: Penjenamaan Logo & Whatsapp</td> </tr> <tr> <td>3.30 peang – 4.30 petang</td> <td>: Produk Photoshoot</td> </tr> <tr> <td>4.30 petang – 5.00 petang</td> <td>: Instagram</td> </tr> <tr> <td>5.00 petang – 5.30 petang</td> <td>: Taklimat Myshop (Dashboard)</td> </tr> </table>	10.00 Pagi – 10.30 pagi	: Taklimat Keusahawanan	10.30 pagi – 12.30 tgh	: Facebook Page & Cara memasarkan Produk	12.30 pagi – 1.30 tengahari	: Penjenamaan Logo	1.30 tengahari – 2.30 petang	: Rehat	2.30 petang – 3.30 petang	: Penjenamaan Logo & Whatsapp	3.30 peang – 4.30 petang	: Produk Photoshoot	4.30 petang – 5.00 petang	: Instagram	5.00 petang – 5.30 petang	: Taklimat Myshop (Dashboard)	
10.00 Pagi – 10.30 pagi	: Taklimat Keusahawanan																	
10.30 pagi – 12.30 tgh	: Facebook Page & Cara memasarkan Produk																	
12.30 pagi – 1.30 tengahari	: Penjenamaan Logo																	
1.30 tengahari – 2.30 petang	: Rehat																	
2.30 petang – 3.30 petang	: Penjenamaan Logo & Whatsapp																	
3.30 peang – 4.30 petang	: Produk Photoshoot																	
4.30 petang – 5.00 petang	: Instagram																	
5.00 petang – 5.30 petang	: Taklimat Myshop (Dashboard)																	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-Tiada -																	
Other participants Peserta Lain	- Tiada -																	
Photo caption Keterangan gambar	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">  <p>Peserta bersama petugas diakhir kursus</p> </td> <td style="width: 50%; text-align: center;">  <p>Suntingan Imej menggunakan aplikasi Canva</p> </td> </tr> </table>	 <p>Peserta bersama petugas diakhir kursus</p>	 <p>Suntingan Imej menggunakan aplikasi Canva</p>															
 <p>Peserta bersama petugas diakhir kursus</p>	 <p>Suntingan Imej menggunakan aplikasi Canva</p>																	
Translation Terjemahan	- TIADA -																	
Supporting documents	- TIADA -	<i>Enclose as attachment</i>																

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Dokumen Sokongan		<i>Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**